

بدینوسیله به اطلاع می‌رساند، مجتمع بیمارستانی یاس در نظر دارد خدمات سرویس، تعمیر و نگهداری سیستم تلفن سانترال (تلفنخانه/مرکز تلفن) خود را واگذار نماید.

- مدارک لازم جهت ارائه پیشنهاد واگذاری:
- اساسنامه شرکت، آگهی ثبت/تغییر شرکت، روزنامه رسمی، کپی خوانا از صفحه اول و صفحه توضیحات شناسنامه و پشت و روی کارت ملی مدیر عامل شرکت.
- به پیشنهادات مبهم، بدون مهر و امضاء، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- کلیه پرسنل تلفنخانه می‌بایست توسط پیمانکار تامین گردد (مجتمع بیمارستانی یاس دارای ۶۰۰ تخت مصوب و ۲۶۳ تخت فعال می‌باشد).
- میزان اضافه کار در هر ماه ۳۰-۴۰ ساعت می‌باشد.
- الزاماً آنالیز حقوق و دستمزد پرسنل می‌بایست به سایر مدارک الصاق شده باشد در غیر این صورت به پیشنهاد ارائه شده، ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- تعداد پرسنل مورد نیاز: اپراتور ۵ نفر تکنسین: ۱ نفر

تکمیل این فرم الزامی می‌باشد:

احتراماً، در خصوص واگذاری تلفنخانه مجتمع بیمارستانی یاس، اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از متولد کد ملی مدیر عامل شرکت کد اقتصادی شناسه ملی شماره ثبت با پیشنهاد درصد ذیل، تقاضای قبول واگذاری تلفنخانه مجتمع بیمارستانی یاس را دارم.

شرح اقدام	مبلغ ماهانه (ریال)	مبلغ سالانه (ریال)
واگذاری تلفنخانه مجتمع بیمارستانی یاس

بدینوسیله اعلام و تأیید می‌نمایم کلیه اطلاعات لازم توسط مسئولین مربوطه در اختیار اینجانب قرار گرفته و متعهد می‌گردم تمام شرایط و قوانین اعلام شده از سوی مجتمع را رعایت نمایم.

شماره تلفن ثابت:

شماره همراه:

نام و نام خانوادگی شرکت کننده:

محل امضاء و مهر:

نکته: موارد ذیل می‌بایست الزاماً در پیشنهاد قیمت در نظر گرفته شود:

۱. الزاماً، پیشنهاد قیمت همراه با آنالیز قیمت باشد و به برگه پیشنهاد قیمت الصاق گردد.
۲. برای سال ۱۴۰۱، به هیچ عنوان افزایش قیمت (افزایش حقوق و دستمزد پرسنل) در قرارداد اعمال نمی‌گردد. لذا پیمانکار الزاماً می‌بایست میزان تقریبی افزایش قیمت در سال ۱۴۰۱ را در پیشنهاد قیمت خود پیش بینی نماید. لذا **مطلقاً** هیچگونه درخواستی از سوی پیمانکار مبنی بر افزایش قیمت قرارداد در سال ۱۴۰۱ مورد قبول واقع نخواهد شد.
۳. آخرین فرصت ارسال پاکات، مورخ ۱۴/۰۷/۱۴۰۱ می‌باشد و بعد از تاریخ ذکر شده، به پیشنهادات ارسال شده ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تلفن دفتر امور قراردادها: ۴۲۱۶۰۲۱۲

لطفاً کلیه مدارک به همراه فرم تکمیل شده را در پاکت قرار داده و به واحد حراست مجتمع واقع در طبقه اول تحویل نمائید.